

 **PROGESPLUS**

Gestion des congés

Module SIRH

Version octobre 2022

Fonctionnalité présentée :

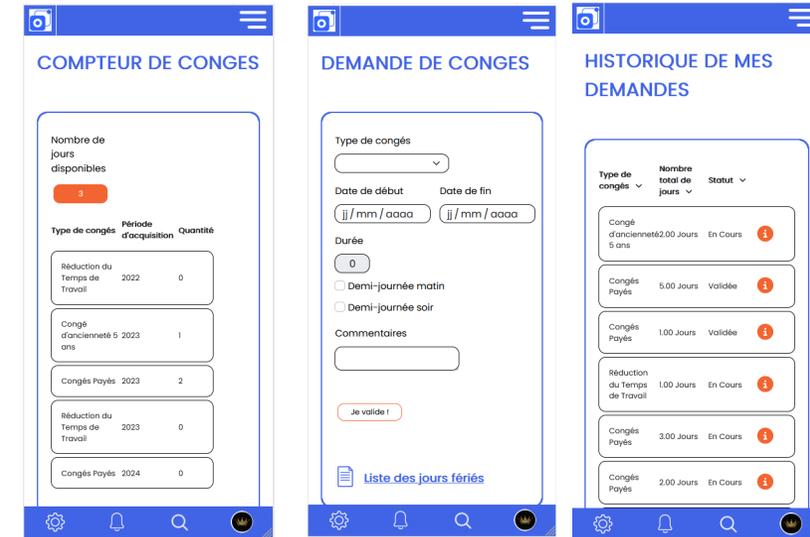
Module de gestion des congés et description des fonctionnalités destinées aux salariés et aux managers et/ou professionnels des RH.



Gestion des congés

Le module de gestion des congés permet aux salariés de poser des demandes de congés et d'assurer la validation de ces demandes par les managers et le/la Responsable Paie/ Administratif sans utiliser de formulaire papier.

- Il permet aux salariés de consulter leurs historiques de congés, la validation de leurs demandes et le solde de leurs compteurs de congés.
- Il permet aux managers de consulter les demandes de congés de leurs équipes et de valider ou non ces demandes en lien avec le calendrier des congés.
- Il permet au Responsable Paie/Administratif de suivre les demandes, de les valider et de définir les différents types de congés applicables au sein de la société. Le module Congés lui permet également de réaliser des ajustements manuels sur des situations précises (temps partiel avec un décompte spécifique...) et d'importer / exporter les compteurs pour préparer les éléments variables de paie.



Fonctionnalités Responsable Paie/Administratif

- Ajout ou import de certains types de congés : congés payés, réduction du temps de travail, congé ancienneté, etc...
- Paramétrage des congés (règlementaires, comptes, règles de gestion, politique de congés)
- Vue calendrier des congés des collaborateurs
- Gestion des flux de validation par les managers pour les congés
- Ajustement manuel
- Export de données
- Gestion des notifications



Fonctionnalités employés

- Demande de congés et déclaration d'absences
- Visibilité du solde de congés



Fonctionnalités manager

- Validation des demandes de congés
- Déclaration d'absence des membres

